

ALGEMENE VOORWAARDEN

1. Begrippen

Opdrachtnemer:

Electric Precision Solutions

Wijde Wade 4-19

3439 NP Nieuwegein

Nederland

KvK-nummer: 42123850

Opdrachtgever: de persoon of organisatie die de opdracht geeft en de overeenkomst met Opdrachtnemer sluit.

Consument: een natuurlijk persoon die niet handelt voor beroep of bedrijf.

Overeenkomst: de afspraken tussen partijen, waaronder de offerte, opdrachtbevestiging, tekeningen, schriftelijk overeengekomen wijzigingen en deze voorwaarden.

Werkzaamheden: alle afgesproken diensten, waaronder installatie, wijziging, onderhoud, reparatie, storing zoeken, engineering, ontwerp, berekeningen, testen, inspecties, metingen, rapportage en ingebruikname.

Installatie: de elektrotechnische installatie of het gedeelte daarvan waarop de opdracht betrekking heeft.

Rapport: een inspectierapport, meetrapport, berekening, tekening, schema, testresultaat, advies of ander technisch document.

Meerwerk: werkzaamheden of kosten die niet in de oorspronkelijke opdracht zijn opgenomen.

Schriftelijk: op papier, per e-mail of via een afgesproken digitaal projectplatform.

2. Toepasselijkheid en volgorde van documenten

Deze voorwaarden gelden voor alle offertes, opdrachten, overeenkomsten, wijzigingen en vervolgoopdrachten van Opdrachtnemer, tenzij schriftelijk iets anders is afgesproken.

Inkoopvoorwaarden of andere algemene voorwaarden van Opdrachtgever gelden niet, tenzij Opdrachtnemer die uitdrukkelijk schriftelijk heeft aanvaard.

Bij tegenstrijdigheid geldt de volgende volgorde:

1) een apart ondertekende overeenkomst of opdrachtbevestiging,

- 2) de geaccepteerde offerte en schriftelijk overeengekomen wijzigingen,
- 3) projectstukken die Opdrachtnemer uitdrukkelijk heeft aanvaard,
- 4) deze Algemene Voorwaarden.

Opdrachtnemer stelt deze voorwaarden vóór of bij het sluiten van de overeenkomst beschikbaar, zodat Opdrachtgever ze kan lezen en bewaren.

Een afwijking geldt alleen voor de betreffende opdracht en niet automatisch voor toekomstige opdrachten.

Bij een Consument gaan dwingende wettelijke consumentenregels vóór op bepalingen in deze voorwaarden.

3. Offertes en totstandkoming van de overeenkomst

Een offerte is, tenzij anders vermeld, 30 dagen geldig.

De offerte is gebaseerd op de informatie, tekeningen, bereikbaarheid, omstandigheden op locatie, werktijden en materiaalprijzen die op dat moment bekend zijn.

Een raming, stelpost of indicatie is geen vaste prijs, tenzij dit uitdrukkelijk als vaste prijs is vermeld.

De overeenkomst ontstaat wanneer Opdrachtgever de offerte schriftelijk aanvaardt, een opdracht ondertekent, Opdrachtnemer opdracht geeft om te starten of op een andere duidelijke manier met de offerte instemt.

Mondelinge afspraken die invloed hebben op prijs, planning, aansprakelijkheid, normen, garantie of omvang van het werk gelden pas nadat ze schriftelijk zijn bevestigd.

Duidelijke schrijf-, reken- of typefouten mogen worden hersteld. Als een correctie de overeenkomst wezenlijk verandert, overleggen partijen over een passende oplossing.

4. Omvang van de werkzaamheden

Opdrachtnemer voert alleen de werkzaamheden uit die in de offerte of opdracht duidelijk zijn opgenomen.

Werkzaamheden die niet uitdrukkelijk zijn opgenomen, zijn niet inbegrepen. Denk bijvoorbeeld aan bouwkundig herstelwerk, schilderwerk, plafonds herstellen, graafwerk, asbestverwijdering, brandveiligheidsadvies, netbeheerderskosten, externe certificering of softwareprogrammering.

Het dichtmaken of afwerken van sleuven, gaten, wanden, vloeren en plafonds is alleen inbegrepen als dit schriftelijk is afgesproken.

Kleine noodzakelijke nevenwerkzaamheden mogen worden uitgevoerd. Werk dat duidelijk extra tijd of kosten vraagt, geldt als Meerwerk.

Een opdracht voor een deel van een installatie betekent niet dat Opdrachtnemer de volledige installatie op alle mogelijke regels of gebreken controleert.

Bij een storing kan de eerste opdracht beperkt zijn tot veiligstellen, diagnose of tijdelijk herstel. Definitieve reparatie kan een aparte opdracht zijn.

5. Verplichtingen van de opdrachtgever

Opdrachtgever verstrekt op tijd alle informatie die nodig is voor het werk, zoals bestaande tekeningen, schema's, eerdere inspectierapporten, gegevens van apparatuur, belastinggegevens, storingsinformatie en locatievoorschriften.

Opdrachtnemer mag in beginsel uitgaan van de juistheid van informatie die Opdrachtgever of een derde verstrekt, tenzij duidelijk is dat die informatie niet klopt.

Opdrachtgever meldt vooraf waar leidingen, kabels, gevaarlijke stoffen, brandcompartimenten, beveiligingssystemen, kritische verbruikers of andere bijzondere risico's aanwezig zijn.

Opdrachtgever wijst een contactpersoon aan die beslissingen mag nemen over de uitvoering en Meerwerk.

Toestemming van eigenaar, verhuurder, huurder, VvE, beheerder, netbeheerder of andere betrokken partij wordt door Opdrachtgever geregeld, tenzij anders afgesproken.

Als Opdrachtgever zelf materialen, apparatuur of een ontwerp aanlevert, is Opdrachtgever verantwoordelijk voor geschiktheid en compatibiliteit, behalve voor zover Opdrachtnemer uitdrukkelijk een controle- of ontwerptaak heeft aangenomen.

6. Toegang tot de werkplek en voorzieningen

Opdrachtgever zorgt voor veilige en tijdige toegang tot de locatie, technische ruimten, verdeelkasten en andere werkgebieden.

Tenzij anders afgesproken, zorgt Opdrachtgever kosteloos voor normale verlichting, sanitaire voorzieningen, laad- en losmogelijkheden en voldoende toegang voor gereedschap en materialen.

Wachttijd, extra bezoeken, begeleiding, veiligheidsinstructies, toegangsproblemen of vertraging door derden kunnen als Meerwerk worden berekend als deze niet door Opdrachtnemer zijn veroorzaakt.

Opdrachtgever stemt andere aannemers en werkzaamheden zo af dat Opdrachtnemer veilig en redelijk efficiënt kan werken.

Opdrachtnemer mag het werk stoppen of niet starten als de locatie onveilig, onrechtmatig of wezenlijk anders blijkt te zijn dan vooraf redelijkerwijs mocht worden verwacht.

7. Veiligheid, uitschakelen en gevaarlijke situaties

Veiligheid gaat vóór bedrijfscontinuïteit, productie of gemak.

Opdrachtnemer mag installaties uitschakelen, spanningsloos maken, vergrendelen of op een andere veilige manier isoleren wanneer dit redelijkerwijs nodig is voor werkzaamheden, inspectie of testen.

Opdrachtgever meldt vooraf welke groepen, machines, IT-systemen, alarmen, koelingen, processen of andere voorzieningen niet zomaar mogen worden uitgeschakeld.

Werken onder spanning is niet standaard inbegrepen. Dit gebeurt alleen als het wettelijk en technisch verantwoord is, aantoonbaar noodzakelijk is en vooraf passende veiligheidsmaatregelen zijn getroffen.

Bij asbest, explosiegevaar, water, brand, constructieve onveiligheid, gevaarlijke spanning, ondeugdelijke aarding of andere ernstige risico's mag Opdrachtnemer het werk direct onderbreken.

Opdrachtgever is verantwoordelijk voor het beveiligen van de locatie tegen onbevoegden wanneer Opdrachtnemer niet aanwezig is.

Wanneer een test aardlekschakelaars, beveiligingen of voedingen kan uitschakelen, zorgt Opdrachtgever voor een geschikt uitschakelmoment en bescherming of back-up van gevoelige apparatuur.

8. Wetgeving, normen en vergunningen

Opdrachtnemer voert de afgesproken werkzaamheden zorgvuldig en vakbekwaam uit en houdt zich aan toepasselijke dwingende wetgeving.

Wanneer dit past bij de opdracht, kan worden gewerkt volgens relevante normen en veiligheidsregels, bijvoorbeeld NEN 1010, NEN 3140, NEN-EN 50110, voorschriften van fabrikanten en project-specifieke eisen.

Welke norm, editie, inspectiemethode of certificeringsregeling precies geldt, moet uit de opdracht of de toepasselijke wet- en regelgeving blijken.

Bijzondere eisen van verzekeraars, SCIOS-regelingen, VCA, ATEX, medische ruimten, datacenters, netbeheerders of andere sectoren moeten vóór de offerte worden gemeld. Later gemelde eisen kunnen Meerwerk zijn.

Opdrachtnemer treedt niet op als bevoegd gezag, netbeheerder, certificerende instelling of verzekeraar, tenzij dat uitdrukkelijk en rechtsgeldig onderdeel van de opdracht is.

Vergunningen, meldingen en externe goedkeuringen zijn voor rekening en verantwoordelijkheid van Opdrachtgever, tenzij schriftelijk anders afgesproken.

9. Elektrotechnische engineering en ontwerp

Engineering wordt uitgevoerd op basis van de uitgangspunten die in de opdracht zijn vastgelegd, zoals belasting, gelijktijdigheid, kortsluitniveau, aardingsstelsel, omgeving en gebruik.

Opdrachtgever controleert tekeningen en ontwerpen op maatvoering, bedrijfsvoering, interfaces en het beoogde gebruik.

Berekeningen en tekeningen gelden alleen voor het betreffende project en de genoemde revisie. Gebruik voor een andere locatie of toepassing is alleen toegestaan na schriftelijke toestemming.

Als berekeningen afhankelijk zijn van fabrikantgegevens, software of gegevens van derden, is de uitkomst mede afhankelijk van de juistheid daarvan.

Wijziging van materialen, merk, uitvoering of gebruik kan herberekening of herontwerp nodig maken en kan Meerwerk zijn.

Bouwkundige, constructieve, werktuigbouwkundige, brandveiligheids- of netstudies vallen alleen onder de opdracht als dit uitdrukkelijk is afgesproken.

10. Installatie, wijziging, onderhoud en storing

De installatie wordt uitgevoerd volgens de afgesproken tekeningen, specificaties en de feitelijke omstandigheden op locatie.

Bestaande installaties kunnen verborgen, verouderde, onjuiste of niet-gedocumenteerde onderdelen bevatten. Opdrachtnemer is niet verantwoordelijk voor gebreken die buiten de opdracht vallen en vooraf niet redelijk zichtbaar waren.

Aansluiten op een bestaande installatie is alleen verantwoord als die installatie geschikt en veilig genoeg is. Noodzakelijk herstel van bestaande gebreken geldt als Meerwerk.

Storing zoeken is onderzoek. Bestede tijd is verschuldigd, ook als een onregelmatige storing niet kan worden nagebootst of tijdens het bezoek niet definitief kan worden opgelost.

Een tijdelijke reparatie is alleen bedoeld als noodmaatregel of tijdelijke bedrijfsoplossing en geldt niet automatisch als definitief herstel.

Opdrachtnemer mag weigeren een installatie opnieuw in te schakelen als dit naar professioneel oordeel een onaanvaardbaar veiligheidsrisico oplevert.

11. Inspecties, metingen, beproevingen en rapporten

Een inspectie is beperkt tot de afgesproken installatie, methode, bereikbare delen, steekproef en omstandigheden op het moment van inspectie.

Tenzij uitdrukkelijk een volledige controle is afgesproken, kan een inspectie visueel, steekproefsgewijs of risicogericht worden uitgevoerd.

Niet bereikbare, verzegelde, verborgen, gevaarlijke of niet beschikbaar gestelde delen kunnen buiten de inspectie vallen.

Voor metingen en testen kan het nodig zijn om groepen uit te schakelen, onderdelen los te nemen of beveiligingen te laten aanspreken.

Een inspectierapport beschrijft de waargenomen situatie op de inspectiedatum. Een positieve uitkomst is geen garantie dat later geen storing, beschadiging, slijtage of wijziging ontstaat.

Een rapport moet als geheel worden gelezen, inclusief beperkingen, foto's, meetwaarden, classificaties en aanbevelingen.

Herstel van geconstateerde gebreken is niet inbegrepen, tenzij dit apart is opgedragen.

Meetinstrumenten worden beheerd, gecontroleerd en waar nodig gekalibreerd of geverifieerd volgens de toepasselijke werkwijze of regeling.

Een rapport is opgesteld voor Opdrachtgever en voor het afgesproken doel. Een derde mag er alleen op vertrouwen als Opdrachtnemer dat schriftelijk heeft toegestaan of de wet dit vereist.

Als de inspectie niet kan worden afgerond door ontbrekende toegang, bedrijfsomstandigheden of een onveilige situatie, mag Opdrachtnemer een gedeeltelijk rapport uitbrengen en een vervolgbezoek apart berekenen.

12. Meerwerk en onvoorziene omstandigheden

Werk dat niet in de oorspronkelijke opdracht staat, wordt als Meerwerk berekend.

Meerwerk kan onder meer ontstaan door foutieve tekeningen, verborgen gebreken, onverwachte kabelroutes, asbestprocedures, extra veiligheidsmaatregelen, wijzigingen van Opdrachtgever, vertraging door anderen, extra testen of later opgelegde eisen.

Waar mogelijk bespreekt Opdrachtnemer vooraf de gevolgen voor prijs en planning.

Als vooraf prijzen niet praktisch mogelijk is, wordt Meerwerk uitgevoerd tegen de geldende tarieven, plus materiaal, hulpmiddelen, reis- en eventuele onderaannemerskosten.

Een opdracht van een medewerker of vertegenwoordiger van Opdrachtgever mag als geldig worden beschouwd als Opdrachtnemer er redelijkerwijs op mocht vertrouwen dat deze persoon bevoegd was.

Meerwerk kan de opleverdatum verschuiven.

13. Planning, levertijden en vertraging

Genoemde start- en opleverdata zijn streefdata, tenzij schriftelijk uitdrukkelijk een harde termijn is afgesproken.

Opdrachtnemer krijgt een redelijke verlenging bij Meerwerk, te late informatie, slechte bereikbaarheid, vertraging door derden, netbeheerder, leveringsproblemen, ziekte, onverwachte locatieomstandigheden of overmacht.

Versnelling, nachtwerk, weekendwerk of ingrijpende wijziging van de planning wordt alleen uitgevoerd als dit mogelijk is en kan extra worden berekend.

Werk mag in delen worden uitgevoerd en per deel worden gefactureerd.

Bij uitstel of annulering door Opdrachtgever kunnen reeds bestelde materialen, gereserveerde tijd, annuleringskosten en andere aantoonbare kosten in rekening worden gebracht, voor zover de wet dit toestaat.

14. Materialen, eigendom en risico

Als een afgesproken product niet leverbaar is, mag Opdrachtnemer een technisch gelijkwaardig product voorstellen of toepassen als de kwaliteit en geschiktheid niet wezenlijk verminderen.

Levertijden van fabrikanten en leveranciers vallen buiten de directe invloed van Opdrachtnemer.

Het risico van materialen gaat over op Opdrachtgever zodra deze op locatie zijn geleverd of in het werk zijn verwerkt, behalve voor schade die door Opdrachtnemer is veroorzaakt.

Voor zover juridisch mogelijk blijven door Opdrachtnemer geleverde, nog afzonderlijk herkenbare materialen eigendom van Opdrachtnemer totdat de betreffende facturen volledig zijn betaald.

Door Opdrachtgever aangeleverde materialen zijn voor risico van Opdrachtgever wat betreft levering, defecten, compatibiliteit en fabrieksgarantie, tenzij anders afgesproken.

Afvoer van oude materialen, kabels en afval is alleen inbegrepen als dit uit de opdracht blijkt. Voor gevaarlijke afvalstoffen gelden aparte wettelijke regels.

15. Prijzen, btw, reistijd en kosten

Alle prijzen zijn exclusief btw, tenzij duidelijk anders staat vermeld.

Btw en, waar wettelijk van toepassing, de verleggingsregeling worden volgens de Nederlandse belastingregels toegepast.

Tenzij inbegrepen in een vaste prijs, kunnen onder andere worden berekend: arbeidsuren, voorbereiding, engineering, reistijd, kilometers, parkeren, tol, verblijf, materialen, klein materiaal, huur van hulpmiddelen, afvalkosten, keuringen en onderaannemers.

Bij werk op regie gelden de uren- en materiaalregistraties van Opdrachtnemer als uitgangspunt, tenzij Opdrachtgever concrete redenen geeft waarom deze niet juist zijn.

Bij uitzonderlijke prijsstijgingen van materialen, belastingen, heffingen of andere noodzakelijke kosten buiten de invloed van Opdrachtnemer, kunnen partijen een redelijke prijsaanpassing overeenkomen.

16. Facturering en betaling

Tenzij anders afgesproken, moeten facturen binnen 14 kalenderdagen na factuurdatum zijn betaald.

Opdrachtnemer mag een aanbetaling, materiaalfactuur, termijnfactuur, factuur voor Meerwerk en eindfactuur sturen.

Bij redelijke twijfel over betaling mag Opdrachtnemer voorafbetaling of passende zekerheid vragen voordat het werk wordt voortgezet.

Een zakelijke Opdrachtgever is bij te late betaling de wettelijke handelsrente verschuldigd vanaf de vervaldatum. Redelijke buitengerechtelijke incassokosten en invorderingskosten kunnen worden doorberekend voor zover wettelijk toegestaan.

Voor Consumenten gelden de wettelijke regels voor aanmaning, rente, termijn en incassokosten.

Een geschil over een deel van een factuur geeft geen recht om het niet-betwiste deel onbetaald te laten.

Betalingen worden, voor zover wettelijk toegestaan, eerst toegerekend aan kosten, daarna aan rente en vervolgens aan de oudste openstaande factuur.

17. Opschorting en beëindiging

Opdrachtnemer mag werkzaamheden opschorten als Opdrachtgever niet betaalt, geen afgesproken zekerheid geeft, geen veilige toegang biedt, onvoldoende meewerkt of onveilige of onrechtmatige werkzaamheden verlangt.

Bij direct gevaar mag Opdrachtnemer het werk onmiddellijk stilleggen.

Bij een ernstige tekortkoming kan de overeenkomst worden beëindigd nadat de andere partij een redelijke kans heeft gekregen om het probleem te herstellen, tenzij herstel niet mogelijk of niet verantwoord is.

Bij faillissement, surseance, bedrijfsbeëindiging of andere omstandigheden waardoor betaling of uitvoering ernstig onzeker wordt, kan Opdrachtnemer handelen volgens de mogelijkheden die de wet geeft.

Bij beëindiging betaalt Opdrachtgever de uitgevoerde werkzaamheden, reeds bestelde materialen, redelijke annuleringskosten en kosten van demobilisatie, behalve voor zover de beëindiging door een toerekenbare tekortkoming van Opdrachtnemer is veroorzaakt.

18. Oplevering en ingebruikname

Het werk is gereed voor oplevering wanneer het in hoofdzaak is voltooid en voor het afgesproken doel kan worden gebruikt. Kleine restpunten hoeven oplevering niet tegen te houden.

Opdrachtgever controleert het werk zo snel mogelijk na melding van gereedkomen en meldt concrete gebreken schriftelijk.

Ingebruikname, inschakeling, bewoning, overdracht aan een andere aannemer of feitelijk gebruik kan een aanwijzing zijn dat het werk is aanvaard, zonder dwingende wettelijke rechten te beperken.

Voor ingebruikname kunnen permanente voeding, gekoppelde apparatuur, software, netwerkverbindingen of personeel van Opdrachtgever nodig zijn. Als deze ontbreken, kan een extra bezoek worden berekend.

As-built tekeningen, revisiestukken en documentatie worden alleen geleverd voor zover dit in de opdracht is opgenomen.

19. Garantie en herstel van gebreken

Opdrachtnemer staat ervoor in dat de werkzaamheden met normale professionele zorg en vakbekwaamheid worden uitgevoerd.

Voor zakelijke Opdrachtgevers herstelt Opdrachtnemer, tenzij anders afgesproken, aantoonbare uitvoeringsgebreken die binnen 18 maanden na oplevering worden gemeld, mits Opdrachtnemer de kans krijgt het gebrek te onderzoeken en te herstellen.

Voor materialen geldt de fabrieksgarantie voor zover deze overdraagbaar is. Opdrachtnemer geeft geen ruimere productgarantie dan schriftelijk is afgesproken.

Garantie geldt niet voor normale slijtage, verkeerd gebruik, overbelasting, vocht, ongedierte, brand, bliksem, netstoringen, onvoldoende onderhoud, werkzaamheden van derden, wijzigingen door Opdrachtgever of bestaande gebreken.

Na ontdekking van een gebrek moet Opdrachtgever redelijke maatregelen nemen om verdere schade te voorkomen.

Bij Consumenten blijven alle wettelijke rechten op een deugdelijk product en een deugdelijke prestatie volledig gelden.

20. Verplichtingen na oplevering

Na oplevering is Opdrachtgever verantwoordelijk voor juist gebruik, onderhoud, periodieke inspectie en veilig beheer van de installatie.

Verdeelkasten, labels, schema's, beschermingsmiddelen en toegangswegen moeten bruikbaar en veilig worden gehouden.

Opdrachtgever zorgt ervoor dat latere werkzaamheden door derden de veiligheid en werking van het uitgevoerde werk niet aantasten.

Veiligheidsadviezen en urgente gebreken uit een rapport moeten binnen de aangegeven of anders een redelijke termijn worden opgevolgd.

21. Aansprakelijkheid

Opdrachtnemer is aansprakelijk voor directe schade die rechtstreeks ontstaat door een toerekenbare tekortkoming in de uitvoering van de overeenkomst, voor zover de wet aansprakelijkheid niet uitsluit of beperkt.

Bij zakelijke Opdrachtgevers is Opdrachtnemer niet aansprakelijk voor indirecte schade, zoals productieverlies, omzet- of winstverlies, bedrijfsstilstand, verlies van gegevens, gemiste opdrachten, reputatieschade of boetes van derden, behalve voor zover zo'n uitsluiting wettelijk niet is toegestaan.

Bij zakelijke Opdrachtgevers is de totale aansprakelijkheid per overeenkomst beperkt tot het bedrag dat de aansprakelijkheidsverzekeraar voor de betreffende gebeurtenis uitkeert, vermeerderd met het eigen risico dat volgens de polis voor rekening van Opdrachtnemer blijft.

Als om welke reden dan ook geen verzekeringsuitkering plaatsvindt, is de aansprakelijkheid beperkt tot het laagste van: a) het nettobedrag dat voor de betreffende werkzaamheden in de voorafgaande 12 maanden is betaald, of b) EUR 25.000, tenzij schriftelijk een ander bedrag is afgesproken.

De beperkingen gelden niet voor aansprakelijkheid die volgens dwingend recht niet mag worden uitgesloten of beperkt, waaronder situaties van opzet of bewuste roekeloosheid voor zover de wet dat bepaalt.

Opdrachtnemer is niet aansprakelijk voor schade die voortkomt uit onjuiste informatie van Opdrachtgever, instructies tegen schriftelijk advies in, werk van derden, door Opdrachtgever aangeleverde materialen/ontwerpen, verborgen gebreken of gebeurtenissen buiten de afgesproken opdracht, behalve waar Opdrachtnemer voor een duidelijk gevaar had moeten waarschuwen.

Opdrachtgever geeft Opdrachtnemer een redelijke kans om een vermeend gebrek te onderzoeken en zo nodig te herstellen voordat een derde wordt ingeschakeld, behalve bij spoed.

Partijen moeten redelijke maatregelen nemen om schade te beperken.

Voor Consumenten geldt dit artikel alleen voor zover dit volgens dwingend consumentenrecht is toegestaan.

22. Vrijwaring en claims van derden

Een zakelijke Opdrachtgever vrijwaart Opdrachtnemer voor aanspraken van derden die het gevolg zijn van door Opdrachtgever aangeleverde ontwerpen, onjuiste instructies, onveilige locatieomstandigheden, niet gemelde risico's of ongeoorloofd gebruik van rapporten, voor zover de schade niet door een tekortkoming van Opdrachtnemer is veroorzaakt.

Een vrijwaring geldt nooit verder dan volgens dwingend recht is toegestaan.

De partij die met een claim wordt geconfronteerd, informeert de andere partij zo snel mogelijk en werkt redelijk mee aan de behandeling daarvan.

23. Verzekeringen

Opdrachtnemer houdt een bedrijfs- en/of beroepsaansprakelijkheidsverzekering in stand die redelijk past bij de daadwerkelijk uitgevoerde werkzaamheden.

Opdrachtgever zorgt voor passende verzekering van gebouw, inventaris, bedrijfsstilstand en het project, tenzij schriftelijk anders afgesproken.

Bij grotere projecten kan Opdrachtgever om bewijs van relevante verzekering vragen, voor zover de verzekeraar en privacyregels dit toestaan.

Het bestaan van een verzekering verhoogt de contractuele aansprakelijkheid niet automatisch.

24. Intellectuele eigendom, tekeningen en software

Bestaande methodes, sjablonen, standaarddetails, rekenmodellen, software en knowhow blijven eigendom van Opdrachtnemer of de betreffende rechthebbende.

Na volledige betaling mag Opdrachtgever project-specifieke tekeningen, berekeningen en rapporten gebruiken voor het betreffende project, inclusief normaal beheer, onderhoud en herstel.

Opdrachtgever mag documenten delen met eigenaar, beheerder, verzekeraar, overheid of onderhoudspartij als dit redelijk nodig is voor het project.

Hergebruik voor andere projecten, verkoop, publicatie of ingrijpende wijziging is niet toegestaan zonder schriftelijke toestemming, tenzij de wet anders bepaalt.

Voor software, firmware en documenten van derden gelden de licentievoorwaarden van die derden.

25. Geheimhouding en privacy

Partijen behandelen vertrouwelijke technische, commerciële en beveiligingsinformatie van elkaar vertrouwelijk.

Geheimhouding geldt niet voor informatie die al openbaar is, rechtmatig van een derde is verkregen, zelfstandig is ontwikkeld of wettelijk moet worden verstrekt.

Opdrachtnemer mag contactgegevens, projectgegevens, foto's en toegangsgegevens verwerken voor offerte, uitvoering, administratie, facturering, garantie, verzekering en wettelijke bewaarplichten.

Opdrachtgever waarschuwt vooraf als op locatie bijzondere persoonsgegevens, beveiligingsgevoelige systemen of vertrouwelijke bedrijfsinformatie aanwezig zijn.

Projectdocumenten mogen worden bewaard zolang dit redelijk nodig is voor belasting, verzekering, garantie, aansprakelijkheid en professionele dossiervorming.

26. Onderaannemers en zelfstandige uitvoering

Opdrachtnemer mag waar nodig gekwalificeerde onderaannemers, specialisten of hulppersonen inschakelen.

Opdrachtnemer blijft tegenover Opdrachtgever verantwoordelijk voor de afgesproken prestatie voor zover wet en overeenkomst dat bepalen.

Opdrachtnemer werkt als zelfstandig ondernemer en bepaalt in beginsel zelf hoe het werk wordt georganiseerd en uitgevoerd, binnen de afgesproken resultaten, veiligheidsregels, planning en locatievoorschriften.

De overeenkomst is niet bedoeld als arbeidsovereenkomst, maatschap, vennootschap of agentuurovereenkomst.

Partijen werken mee aan een uitvoering die overeenkomt met de feitelijke zelfstandige positie en de toepasselijke Nederlandse regels over arbeidsrelaties.

27. Overmacht

Een partij is niet aansprakelijk voor vertraging of niet-nakoming door omstandigheden buiten haar redelijke invloed die niet redelijk konden worden voorkomen of opgelost.

Voorbeelden zijn ernstige weersomstandigheden, brand, overstroming, oorlog, overheidsmaatregelen, grote stroom- of netwerkstoringen, stakingen buiten de eigen organisatie, uitzonderlijke materiaaltekorten en ernstige verstoring van transport of toelevering.

De getroffen partij informeert de andere partij zo snel als redelijk mogelijk en probeert de gevolgen te beperken.

De verplichtingen worden opgeschort zolang de overmacht duurt. Als uitvoering langdurig onmogelijk of niet redelijk meer is, kan het nog niet uitgevoerde deel worden beëindigd met afrekening van reeds verricht werk en aangegane kosten.

28. Klachten en gebreken

Een klacht moet zo snel mogelijk en zo concreet mogelijk worden gemeld, liefst met foto's, locatie, groep-/circuitnummer, storingsverschijnselen en datum.

Een zakelijke Opdrachtgever meldt zichtbare gebreken bij of kort na oplevering en andere gebreken na ontdekking binnen een redelijke termijn.

Te late melding kan gevolgen hebben voor een claim als daardoor onderzoek of herstel aantoonbaar moeilijker of duurder wordt.

Opdrachtnemer krijgt redelijke toegang om het probleem te onderzoeken en, als Opdrachtnemer verantwoordelijk is, te herstellen.

Een klacht schort betaling van niet-betwiste factuurbedragen niet op.

Voor Consumenten blijven wettelijke klacht- en verjaringstermijnen gelden.

29. Aanvullende regels voor consumenten

Bij een Consument wordt een bepaling die volgens de wet onredelijk, verboden of vernietigbaar is niet toegepast voor zover de wet dat niet toestaat.

Voor het sluiten van de overeenkomst ontvangt de Consument de wettelijk verplichte informatie over de onderneming, de belangrijkste eigenschappen van de dienst, prijs of prijsberekening, bijkomende kosten, betaling, uitvoering en klachten.

Bij een overeenkomst op afstand of buiten de verkoopprijsruimte kan een wettelijke bedenktijd gelden, meestal 14 dagen, met wettelijke uitzonderingen.

Als de Consument vraagt om tijdens de bedenktijd al met de werkzaamheden te beginnen, kan Opdrachtnemer om de wettelijk vereiste uitdrukkelijke toestemming en verklaringen vragen.

Voor dringend herstel of onderhoud dat de Consument zelf specifiek heeft gevraagd, kunnen wettelijke uitzonderingen op het herroepingsrecht gelden. Extra werkzaamheden buiten die dringende opdracht moeten apart worden afgesproken.

Bij te late betaling worden de wettelijke consumentenregels voor herinnering, termijn, rente en incassokosten gevolgd.

Wettelijke rechten op conformiteit en deugdelijkheid blijven volledig bestaan. Een commerciële garantie vervangt die rechten niet.

Een aansprakelijkheidsbeperking, forumkeuze, klachttermijn, prijswijziging of beëindigingsbepaling wordt tegenover een Consument alleen toegepast voor zover deze eerlijk en wettelijk geldig is.

30. Integriteit en huisregels

Partijen houden zich aan toepasselijke regels over veiligheid, milieu, afval, anti-corruptie, sancties, discriminatie en beveiliging.

Opdrachtnemer weigert opdrachten die vragen om onveilig of onrechtmatig werk, vervalsing van meetgegevens, verbergen van veiligheidsgebreken of misleidende rapportage.

Nieuwe locatie- of huisregels die na de offerte worden opgelegd en aantoonbaar extra tijd, opleiding, PBM's of administratie vragen, kunnen Meerwerk zijn.

31. Mededelingen, overdracht en geldigheid

Normale projectcommunicatie mag per e-mail of via het afgesproken projectplatform plaatsvinden.

Formele ingebrekestellingen en beëindigingen worden bij voorkeur verzonden op een manier waarmee ontvangst aannemelijk kan worden gemaakt.

Opdrachtgever mag de overeenkomst niet zonder schriftelijke toestemming aan een andere partij overdragen, behalve voor zover de wet anders bepaalt.

Opdrachtnemer mag factuurvorderingen overdragen aan een bank, factor of incassopartij.

Als één bepaling ongeldig blijkt te zijn, blijven de andere bepalingen gelden. Partijen vervangen de ongeldige bepaling zo nodig door een geldige bepaling die het doel zo goed mogelijk benadert.

32. Wijziging van de voorwaarden

Wijzigingen van een lopende opdracht zijn alleen geldig als partijen deze schriftelijk afspreken.

Opdrachtnemer mag deze Algemene Voorwaarden voor toekomstige opdrachten aanpassen. Voor een bestaande overeenkomst geldt in beginsel de versie die bij het sluiten van die overeenkomst is verstrekt.

Bepalingen over betaling, aansprakelijkheid, intellectuele eigendom, geheimhouding en geschillen blijven na afloop gelden voor zover hun aard dat vereist.

33. Nederlands recht en geschillen

Op deze voorwaarden en de overeenkomst is Nederlands recht van toepassing.

Partijen proberen een geschil eerst in goed overleg op te lossen. Mediation kan worden gebruikt als beide partijen dat zinvol vinden.

Bij zakelijke Opdrachtgevers wordt een geschil voorgelegd aan de bevoegde Nederlandse rechter in het arrondissement waar Opdrachtnemer is gevestigd, tenzij dwingend recht een andere rechter voorschrijft.

Voor Consumenten gelden de wettelijke regels over welke rechter bevoegd is. Een Consument verliest door deze voorwaarden geen dwingend wettelijk recht.

Voor zover het Weens Koopverdrag (CISG) van toepassing zou kunnen zijn, wordt dit uitgesloten, tenzij partijen schriftelijk anders afspreken.